

CURTEVENNE
Openbare basisschool



2011 - 2012
SCHOOLGIDS

Curteveneschool

Openbare school voor basisonderwijs
Parklaan 3
1241 BG Kortenhoef

Correspondentieadres:

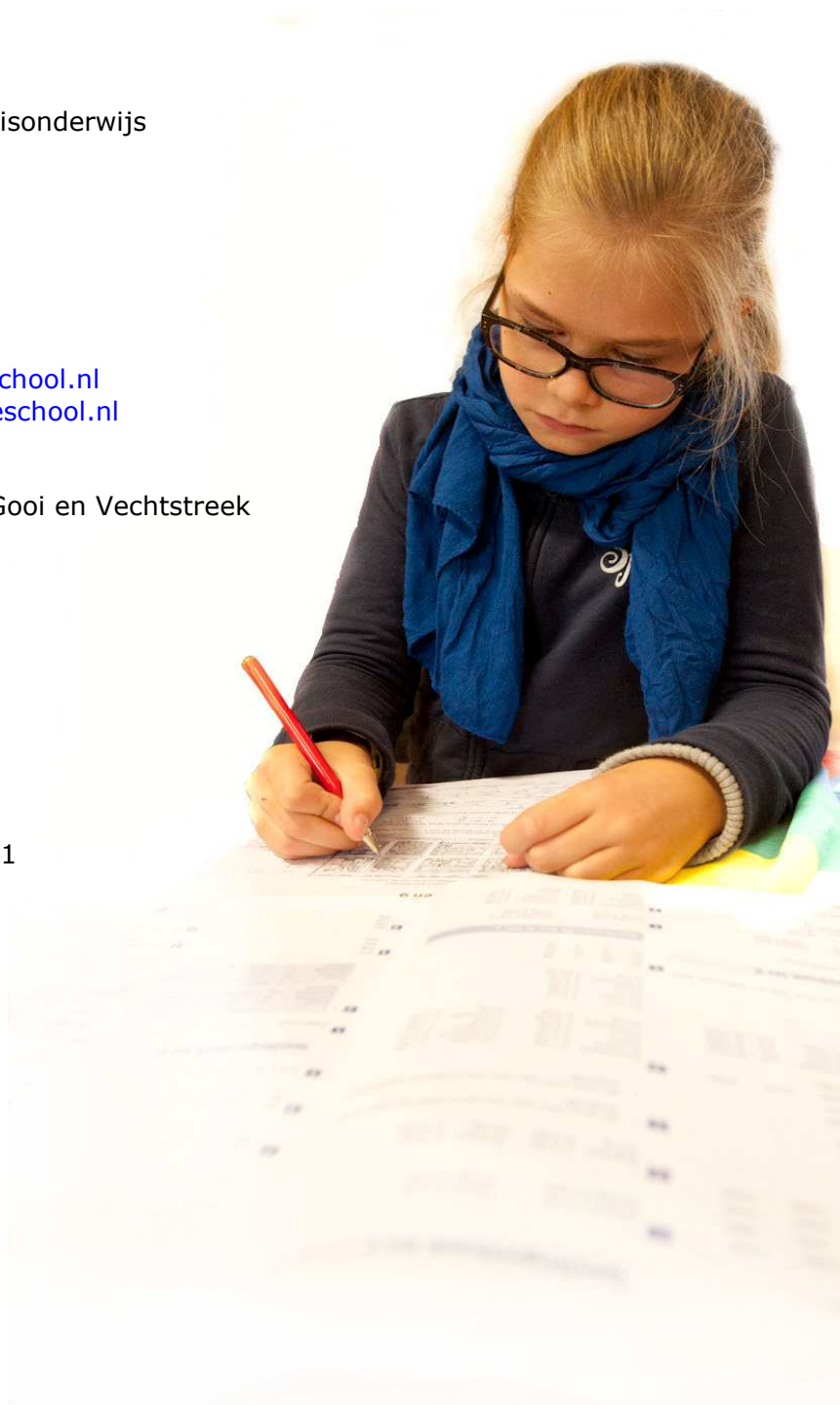
Postbus 118
1243 ZJ Kortenhoef
Tel: (035) 656 10 19
E-mail: info@curteveneschool.nl
Website : www.curteveneschool.nl

Bestuursbureau

Stichting Basisonderwijs Gooi en Vechtstreek
Bezoekadres:
Amersfoortsestraat 180C
1272 RR Huizen
Correspondentieadres:
Postbus 221
1270 AE Huizen
Tel: (035) 5257578

Directeur

Marga Duijn
Murdoch Mackenziestraat 1
1086 WH Amsterdam
(020) 694 96 19



Inhoud

| | |
|--|----|
| 1 Welkom op de Curteveneschool | 3 |
| Wat is de school? | 4 |
| Wat wil de school? | 5 |
| Waarom kiezen voor de Curteveneschool? | 7 |
| 2 Hoe werken wij? | 8 |
| Doorlopend ontwikkelingsproces | 8 |
| Zelfstandig/klassikaal werken | 8 |
| Multiculturele samenleving | 9 |
| Doubleren | 9 |
| Resultaten | 10 |
| 3 Wat leert uw kind? | 11 |
| Leergebieden en planning | 11 |
| Inhoud van het onderwijs en gebruikte methoden | 12 |
| Onderwijsondersteunende middelen | 18 |
| 4 Hoe begeleiden we uw kind? | 20 |
| Leerlingvolgsysteem | 20 |
| Rapportage | 20 |
| Dossiervorming | 21 |
| Cito-entreetoets | 21 |
| Cito-eindtoets | 22 |
| Aansluiting voortgezet onderwijs | 22 |
| 5 Hoe leveren wij onderwijs op maat? | 23 |
| Algemeen | 23 |
| Scholing personeel | 23 |
| Logopedie en schoolarts | 24 |
| Leerlingenzorg | 24 |
| 6 Hoe is onze school georganiseerd? | 27 |
| Samenstelling en taakverdeling team | 27 |
| Pabo-studenten | 27 |
| Ouderraad | 28 |
| Medezeggenschapsraad | 28 |
| 7 Wat is uw rol als ouder? | 29 |
| Ouders en school | 29 |
| Klassenouders | 30 |
| Informatiemiddelen | 30 |
| 8 Afspraken | 31 |
| Veiligheid | 31 |
| Klachtenregeling | 31 |
| 9 Praktische punten van A tot Z | 32 |

1 Welkom op de Curteveneschool

De basisschoolperiode is ongetwijfeld een belangrijke periode in uw leven geweest. Ook uw eigen kind of kinderen groeien er op tot de zelfstandige volwassenen van morgen. Daarom kiest u een basisschool met zorg. Deze schoolgids kan u helpen bij die keuze. Er staat informatie in die voor u als ouder of verzorger van belang is.

Kennismaking

Om een indruk te krijgen van de school kunt u een afspraak maken met de directeur, Marga Duijn. Tijdens dit gesprek krijgt u informatie over de school en een rondleiding door het gebouw. U maakt kennis met het team en krijgt de gelegenheid om uw vragen en wensen te bespreken.

Informatie

Wij vinden het belangrijk dat ouders goed geïnformeerd zijn. Daarom geven we naast deze schoolgids jaarlijks een schoolkalender uit, waarop alle belangrijke data en activiteiten staan vermeld. Ook krijgen ouders elke twee weken een nieuwsbrief waarin ze op de hoogte worden gehouden van gebeurtenissen en de dagelijkse gang van zaken op school. De kalender en de nieuwsbrief staan ook op de website, www.curteveneschool.nl.

Inschrijving en plaatsing

Kleuters mogen naar de basisschool vanaf het moment dat zij vier jaar zijn en ze zijn leerplichtig vanaf het moment dat zij vijf jaar zijn. Na inschrijving bij onze school krijgt u hiervan een bevestiging en informatie over de vervolgstappen. Uw kind krijgt ongeveer een maand voordat het vier jaar wordt een kaart thuis gestuurd met de datum waarop het definitief op school mag komen. In overleg met u spreken wij af wanneer uw kind twee keer een ochtend kan komen wennen op school, voordat het vier jaar wordt. Broertjes en zusjes worden in de onderbouw in principe niet bij elkaar in de groep geplaatst. We vinden dat een kind zich dan beter kan ontwikkelen. Wij houden o.a. rekening met vriendjes en vriendinnetjes en de verdeling jongens-meisjes bij het plaatsen van een nieuwe leerling in een groep. Wordt uw kind na 1 juni 4 jaar, dan krijgt het na de zomervakantie een plaats. Zit uw kind op een andere school en meldt u het bij ons aan, dan nemen we altijd contact op met die school voor nadere informatie. We maken dan een afweging ten aanzien van de groepsgrootte en de zorgmogelijkheden in de groep waarin uw kind komt. Dit doen wij in goed overleg met u als ouder en met de andere basisschool.

Wat is de school?



De Curteveneschool is een openbare school. Ze ligt op een rustige en groene plek dichtbij het centrum van Kortenhoef. Openbaar betekent dat de school niet gebaseerd is op een religie of een levensbeschouwing en open staat voor alle leerlingen.

De school telt ongeveer 290 leerlingen verdeeld over twaalf groepen. In een groep zitten twintig tot dertig leerlingen, de gemiddelde groepsgrootte is 24.

De groepen zijn verdeeld over een onderbouw en een bovenbouw:

- de onderbouw met twee groepen 1/2, twee groepen 3 en twee groepen 4
- de bovenbouw met twee groepen 5, twee groepen 6, een groep 7 en een groep 8.

De schoolpopulatie bestaat grotendeels uit kinderen van goed opgeleide ouders, met Nederland als eerste taal. Bij ca. 15 % van de kinderen is sprake van leerproblemen en/of sociaal-emotionele problemen. Ongeveer 5 % van de kinderen is begaafd of hoogbegaafd. Deze kinderen hebben meer uitdaging nodig. Beide groepen krijgen bij ons extra zorg en begeleiding.

Stichting Basisonderwijs Gooi en Vechtstreek

De Curteveneschool wordt bestuurd door Stichting Basisonderwijs Gooi en Vechtstreek. Deze stichting is in 2010 opgericht en voortgekomen uit een fusie van twee schoolbesturen: Stichting Primair en Stichting Basisonderwijs Gooi en Eemland. De nieuwe stichting beheert 22 openbare basisscholen in de regio. Deze besturenfusie is voortgekomen uit de wens om financiële risico's beter te kunnen opvangen en de bestuurlijke professionaliteit te verbeteren.



Het bestuursmodel

Het bestuur en de dagelijkse leiding van de stichting is door de raad van toezicht gedelegeerd aan de directeur/bestuurder. Deze is het bevoegd gezag en geeft leiding aan de stichting.

De raad van toezicht heeft een controlerende functie op de directeur/bestuurder. Daarnaast geeft het bestuursbureau zowel beleids- als administratieve ondersteuning. De directeuren van de scholen zijn betrokken bij de voorbereiding en uitvoering van het stichtingsbeleid.

De directeur van de Curtevenne is belast met de leiding van de school en legt verantwoording af aan de directeur/bestuurder van de stichting. Binnen de bestuurlijke kaders werken de directeur en het team aan de ontwikkeling en uitvoering van het beleid zoals omschreven in deze schoolgids. De school heeft daarin een grote mate van autonomie en kiest een onderwijsmodel dat past bij de kinderen, de ouders en de omgeving van hun school.

Wat wil de school?

Onze missie hebben wij als volgt samengevat:

*Samen leren met en van elkaar
om het zelf te kunnen,
in een plezierige en veilige omgeving*

Samen leren met en van elkaar...

Het positieve groepsgevoel is een belangrijke voorwaarde voor het leerproces. Daarom bieden we kinderen veel mogelijkheden om **samen te werken**. We geven groepsopdrachten, stimuleren onderlinge hulp en organiseren gezamenlijke activiteiten zoals de herfstafette en paastafette, kindertoneel, dansfeest en zomerfeest. Ook vinden wij samenwerking met ouders belangrijk om de kinderen goed te kunnen begeleiden in hun ontwikkeling.

...om het zelf te kunnen...

Wij werken volgens het model van het **zelfstandig leren**. Daarbij gebruiken we dag- en weektaken, vraagblokjes, kieskasten en extra instructiemomenten voor zwakke en voor vlotte leerlingen.

...in een plezierige en veilige omgeving

Wij dagen kinderen uit om tot optimale leerprestaties te komen. Hiervoor is **veiligheid** in sociaal opzicht voor kinderen zeer belangrijk. Wij gebruiken daarvoor de methode Leefstijl en zijn ons ook bewust van ons voorbeeldgedrag. Een sociaal veilig klimaat uit zich in respect en zorg voor elkaar. Wij vinden het belangrijk dat kinderen met **plezier** naar onze school komen.



In het schoolplan is voor een periode van vier jaar vastgelegd welke verbeteractiviteiten de school zich tot doel gesteld heeft. Niet alles ligt van tevoren vast, er komen altijd door nieuwe ontwikkelingen punten bij.

In het schooljaar **2010/2011** zijn de volgende onderwijskundige activiteiten uitgevoerd:

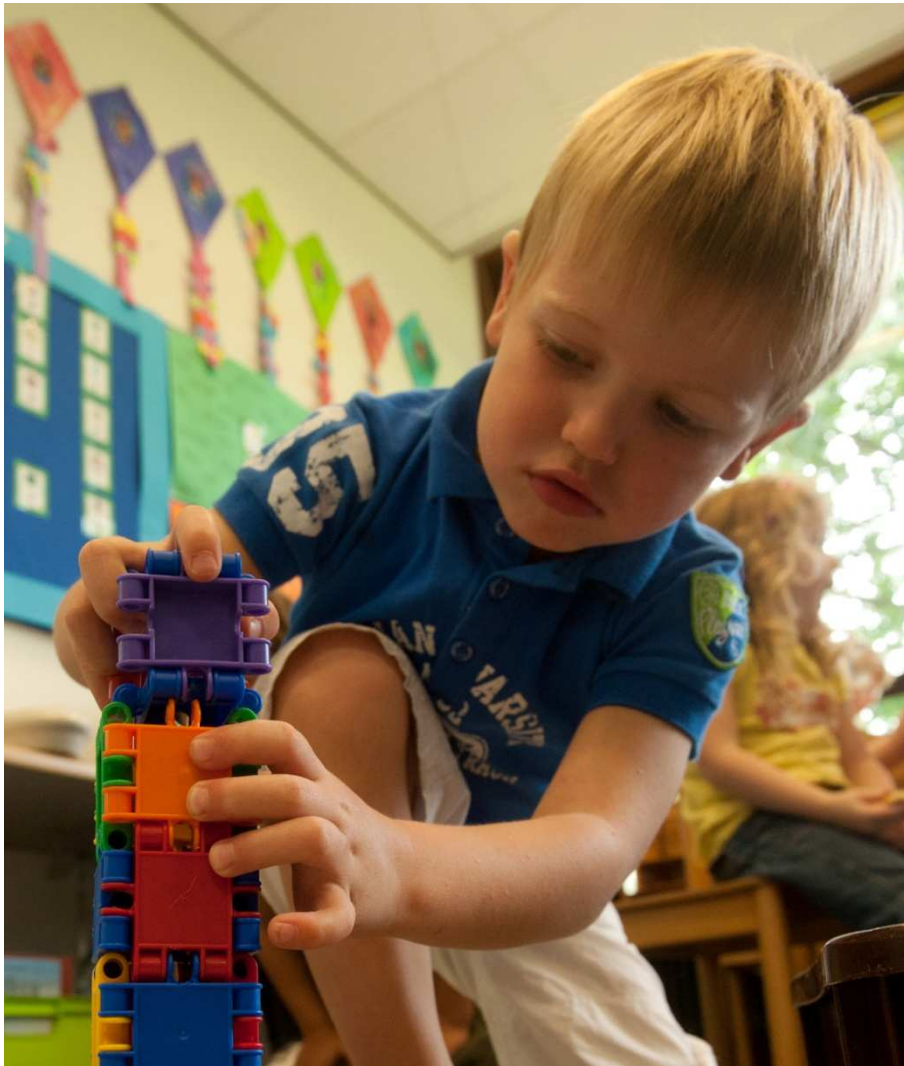
- Een leerlingtevredenheidonderzoek is digitaal in de groepen 5 t/m 8 afgenomen en per groep besproken en op leerpunten beoordeeld.
- Voor het rekenonderwijs is het SLO programma Compacten voor de begaafde rekenaars ingevoerd en het aanbod aan plusmateriaal is uitgebreid.
- Er zijn groepsplannen voor spelling gemaakt, die door de leerkrachten met de hele groep worden uitgevoerd. Wij maken hierbij een onderscheid in: basisgroep; weer groep en meergroep (plusgroep) bij het aanbieden van de leerstof.
- De didactiek van het spellingonderwijs is met behulp van een deskundige van het CPS aangepast aan de nieuwste inzichten. Er is voor alle groepen een overzicht van uniforme spellingcategorieën en spellingsregels gemaakt, die door alle leerkrachten op dezelfde wijze aan de leerlingen aangeboden gaat worden.
- Bij het voortgezet lezen is de werkwijze m.b.t. het tutorlezen aangescherpt en zijn er nieuwe kinderboeken en leesseries aangeschaft. Bij tutor lezen begeleidt een goede lezer een startende lezer bij het verbeteren van het leestempo en de leestechiek.
- Er is een nieuwe methode voor begrijpend lezen (Leeslink) voor de groepen 4 t/m 8 aangeschaft en een nieuwe methode Engels (Take it easy) voor de groepen 6 t/m 8.
- Er is een nieuw programma voor leerling administratie en voor het leerlingvolgsysteem ingevoerd (ParnasSys).
- Er zijn vier nieuwe digiborden aangeschaft, nu werken de groepen 3 t/m 8 allemaal met een digibord.



In het schooljaar 2011/2012 hebben wij de volgende activiteiten gepland:

- De keuze van een nieuwe methode voor natuur en techniek.
- Het uitbreiden van het SLO programma Compacten voor begaafde kinderen naar taal en aanvullen met plusmateriaal.
- Het uitbreiden van het werken met groepsplannen voor het rekenen en het lezen.
- Voortgezette scholing in het werken met ParnasSys en een ouderportaal openstellen voor ouders om de toetsgegevens van hun kind(eren) te kunnen bekijken.
- Scholing in het programma Bordwerk horende bij de nieuwe digiborden en beschikbaar voor alle digiborden.
- De informatievoorziening naar ouders over zorg te verbeteren, b.v. via de website en tijdens informatieavonden.
- Een tevredenheidonderzoek afnemen conform de cyclus van drie jaar (leerlingen, ouders en personeel). De gegevens die deze onderzoeken opleveren, gebruiken wij

om ons aanbod, zoverre het met onderwijs en organisatie te maken heeft, te verbeteren.



Waarom kiezen voor de Curteveneschool?

- We zijn een enthousiast team dat met veel plezier werkt;
- Wij bieden een goede en veilige sfeer zodat uw kind met plezier naar school gaat;
- Wij vergroten de zelfstandigheid en samenwerkingsvaardigheden;
- Wij vinden naast de verstandelijke ontwikkeling ook de creatieve en sociaal-emotionele ontwikkeling van uw kind belangrijk;
- Wij bieden goede leerlingenzorg, gecoördineerd door een ervaren intern begeleider;
- Wij bieden extra zorg voor zwakke leerlingen;
- We dagen begaafde leerlingen uit;
- We maken gebruik van vaardigheden en talenten van ouders;
- Wij hebben uitstekend verzorgde feesten en festiviteiten;
- We bieden een hobbyclub met diverse activiteiten voor kinderen.

2 Hoe werken wij?

Doorlopend ontwikkelingsproces

Wij willen dat ieder kind, via een doorlopend leer- en ontwikkelingsproces, die kennis en vaardigheden verwerft die het nodig heeft om een zelfstandig, sociaal en kritisch denkende burger te worden. Onze onderwijsmethoden zijn mede geselecteerd op hun bijdrage aan dit leer- en ontwikkelingsproces. Wij volgen de kinderen in hun ontwikkeling en dagen ze uit om een volgende stap te maken. Geduld, aanmoediging en complimenten ondersteunen dit proces.

Zelfstandig en klassikaal werken

In de groepen besteden wij veel aandacht aan het zelfstandig werken van kinderen. Het begint in groep 1-2 met het zelf pakken van werkjes en een eenvoudige registratie waarbij na controle een kind zelf een taak aftekent als die klaar is. In de volgende groepen wordt het zelfstandig werken steeds verder uitgebreid. Leerlingen in groep 8 moeten in staat zijn om gedurende meerdere uren per dag zelfstandig te werken. Dit is van belang voor een goede aansluiting op het voortgezet onderwijs.

Binnen het zelfstandig werken besteden wij veel aandacht aan een juiste werksfeer, het geven van instructie aan elkaar, individueel werken, samenwerken en het zelf plannen en zelf oplossingen zoeken. De leerkracht begeleidt de leerlingen bij dit proces en geeft extra instructie aan leerlingen die dit nodig hebben.

In de groepen wordt instructie ook klassikaal gegeven. Klassikale activiteiten zijn ook voorlezen, spreekbeurten en kringgesprekken. Deze activiteiten zijn kort en afwisselend van werkvorm. Hierbij komt het sociale aspect, het samen beleven naar voren.

In de onderbouw wordt er bij bepaalde activiteiten gewerkt in een *circuitvorm*. De leerlingen zijn dan op hetzelfde moment bezig met verschillende activiteiten. Als ze klaar zijn met een activiteit schuiven ze door naar een volgende activiteit.



Multiculturele samenleving

Wij vinden het belangrijk dat kinderen zich bewust zijn van hun eigen cultuur. Wij vinden het ook belangrijk dat ze kennis nemen van andere culturen. Onze methoden en boeken zijn mede geselecteerd op aandacht voor rol doorbreking en Multi-etniciteit. Wij geven ook aandacht aan dit onderwerp in onze kringgesprekken en in de groepen 7 en 8 in de lessen humanistisch vorming en godsdienstige oriëntatie.

Doubleren

Niet alle kinderen ontwikkelen zich gelijk. Sommige kinderen hebben meer tijd nodig om bepaalde leerstof of vaardigheden te verwerven. Het kan gaan om de sociaal-emotionele ontwikkeling of om de cognitieve/leer ontwikkeling. Wij maken hierbij een zorgvuldige afweging. Als wij overwegen om een kind een jaar langer in een groep te houden stellen wij u als ouder hiervan tijdig op de hoogte. Uiterlijk in april wordt u geïnformeerd over de mogelijkheid van een doublure. Daarna volgt overleg tussen ouders, leerkracht en intern begeleider. Wij delen aan ouders tenminste vier weken voor het einde van het schooljaar mee dat hun kind een jaar doubleert. In overleg met ouders kan deze termijn (om duidelijke argumenten) ook ingekort worden naar twee weken. De schoolorganisatie heeft de eindverantwoordelijkheid bij deze beslissing. De directeur neemt bij problemen in overleg met leerkracht en intern begeleider het definitieve besluit.



Resultaten

De Cito-eindtoets

In groep acht maken de leerlingen de Cito-eindtoets. Deze toets meet wat een kind geleerd heeft op het gebied van taal, rekenen, spelling, begrijpend lezen en wereldoriëntatie. Het gemiddelde eindresultaat van alle scholen in Nederland varieert per schooljaar, maar ligt meestal rond de 535. Om te zien of onze school het goed doet, vergelijken we onze Cito-scores met die van andere scholen (zie pagina 22).

Extra hulp

Ongeveer 20 % van de leerlingen in het basisonderwijs heeft extra aandacht of zorg nodig. Op de Curtevenneschool is dat ongeveer 15 %. Daarnaast hebben wij ook begaafde leerlingen die meer leerstof in een hoger tempo aankunnen. De groepsleerkracht maakt op basis van de overdrachtinformatie van de groepsleerkracht in het voorafgaande schooljaar en op basis van de toetsresultaten een indeling van de hele groep in drie niveau's n.l.

1^e de weergroep (herhaling van de instructie en extra oefening);

2^e de basisgroep (basislesstof);

3^e de meergroep (versnelling van de basisstof en verrijkings- en verdiepingsopdrachten)

De leerkracht stelt voor de hele groep een groepsplan op, waarbij de leerdoelen per periode geformuleerd worden op drie niveau's.



Blijkt dat een leerling uit de weergroep onvoldoende vorderingen maakt, dan kunnen bij na overleg met alle betrokkenen besluiten om de leerling te laten doubleren.

Het percentage doublures ligt bij ons onder het landelijk gemiddelde van 2,4 procent.

In uitzonderlijke gevallen verwijzen wij kinderen naar het speciaal basisonderwijs. Dit kan alleen na overleg met de ouders. Ouders moeten schriftelijk toestemming geven voor het laten verrichten van de vereiste psychologische onderzoeken en voor een verwijzing naar het speciaal basisonderwijs. Ook bij het aantal verwijzingen zitten wij onder het landelijk gemiddelde van 2 procent.

Door de regeling van 'Leerlinggebonden Financiering' kunnen kinderen die extra zorg behoeven, de zo geheten rugzakleerlingen, bij ons op school blijven. De school krijgt hiervoor geld en formatie om het kind die extra hulp te bieden. Kinderen die naar het speciaal onderwijs zijn gegaan, kunnen weer bij ons teruggeplaatst worden.

Kinderen met ernstige leesproblemen (dyslexie) komen in aanmerking voor speciale begeleiding bij het leesambulatorium in Loenen a/d Vecht.

3 Wat leert uw kind?

Leervakken en planning

Hieronder vindt u een overzicht van de leervakken die uw kind op de Curtevenneschool krijgt. Per vak geven we in grote lijnen aan wat de leerdoelen zijn en welke onderwijsmethoden er gehanteerd worden. Er gebeurt meer in de groep dan hier beschreven wordt a.o. themalessen en projecten. Tijdens de informatieavonden aan het begin van het schooljaar wordt per groep ook de inhoud van deze leervakken toegelicht.

Leervakken

Op school krijgt uw kind verschillende vakken. De wettelijk verplichte vakken zijn voor alle kinderen op alle basisscholen hetzelfde. Wij hebben als school de ruimte om zelf accenten te leggen.

Het onderwijs omvat, waar mogelijk in samenhang:

- zintuiglijke en lichamelijke oefening
- Nederlandse taal
- rekenen en wiskunde
- Engelse taal (in de bovenbouw)
- aardrijkskunde
- geschiedenis
- natuur en techniek
- maatschappelijke verhoudingen
- geestelijke stromingen
- expressie- activiteiten (o.a. teken handvaardigheid en muziek)
- bevordering van sociale redzaamheid en gedrag in verkeer
- bevordering van gezond gedrag



Planning

De wet schrijft geen lessentabel voor. Wel moeten wij ons houden aan de kerndoelen. De kerndoelen beschrijven welke kennis en vaardigheden uw kind per vak minimaal moeten beheersen. Wij mogen zelf beslissen hoeveel uur per vak wij nodig hebben om deze kerndoelen te halen. De dag wordt afgewisseld met ontspannende activiteiten, zoals pauzes, spelletjes en zingen. De kinderen werken klassikaal, individueel en in groepjes. In hun totale basisschoolperiode moeten kinderen wettelijk minimaal 7520 uur naar school. Bij ons gaan de kinderen van de groepen 1 t/m 4 920 uur en de kinderen van de groepen 5 t/m 8 1000 uur per schooljaar naar school.

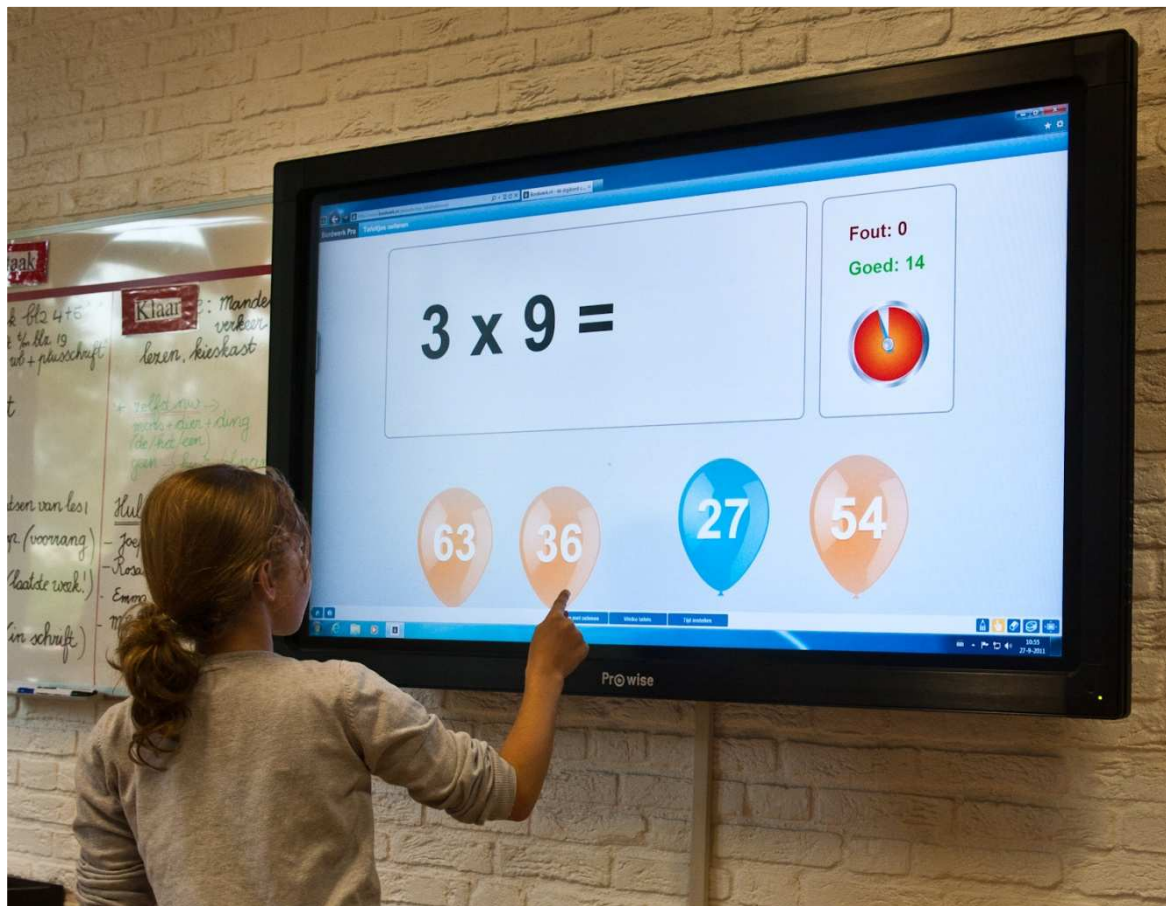
Veel vakken op de basisschool staan niet op zichzelf, wij proberen de samenhang tussen de vakken zo veel mogelijk zichtbaar te maken voor de kinderen. Dat gebeurt bijvoorbeeld door onderwerpen uit geschiedenis- en aardrijkskundelessen te koppelen aan actuele gebeurtenissen.

In het onderwijs wordt uw kind niet alleen feitenkennis bijgebracht. Wij hebben ook de taak om de sociale, culturele en lichamelijke vaardigheden van uw kind te ontwikkelen. U kunt daarbij denken aan het leren opkomen voor de eigen mening, leren luisteren, zelfstandig leren werken, zelf problemen leren oplossen, leren bewegen en leren samenwerken.

Inhoud van het onderwijs en gebruikte methoden

Het onderwijs dat op onze school wordt gegeven, richt zich op de volgende ontwikkelingsgebieden:

- Verstandelijke ontwikkeling
Hieronder valt het taal-denken, de rekenontwikkeling en het vakgebied wereldoriëntatie. Kinderen leren ordenen, onthouden en het geleerde weer te geven.
- Creativiteitsontwikkeling
Kinderen ontwikkelen hun eigen creativiteit door middel van vakken als handvaardigheid, tekenen, muziek en toneel.
- Lichamelijke en zintuiglijke ontwikkeling
Kinderen ontwikkelen ruimtelijke, motorische en audiovisuele vaardigheden o.a. door middel van gymnastiek, dans en beweging.
- Ontwikkeling van taakgerichtheid
Kinderen ontwikkelen door onze didactische aanpak een goede werkhouding; ze leren werken volgens een plan en leren verschillende leerstrategieën gebruiken.
- Persoonlijkheidsontwikkeling
Kinderen leren zichzelf en anderen kennen en ontwikkelen verantwoordelijkheidsgevoel.
- Sociaal-emotionele ontwikkeling
Kinderen ontwikkelen en verwerven vaardigheden die gericht zijn op het functioneren in een groep en het deelnemen aan activiteiten in groepsverband. Door de lessen uit de methode Leefstijl leren kinderen omgaan met hun eigen emoties en die van anderen.
- Burgerschap en maatschappelijke ontwikkeling
In de twee hoogste groepen krijgen kinderen lessen humanistische en godsdienstige vorming.



Keuze van de methoden

Voor het basisonderwijs is een aantal leer- en vormingsgebieden geformuleerd. Binnen dit kader stellen wij onze vakken vast en hebben wij methoden aangeschaft. Deze methoden voldoen aan hoge kwaliteitseisen:

- de leerlingen moeten er goede leerresultaten mee halen;
- het materiaal moet leerlingen aanspreken en maatschappelijk verantwoord zijn;
- er moet voldoende oefenstof zijn voor zowel goede als minder goede leerlingen;
- ze moeten aansluiten bij onze didactische keuzen: het bevorderen van zelfstandig en samenwerkend leren;
- ze moeten aanvullende digitale oefenstof en registratiemogelijkheden hebben.
- tot slot kijken wij naar de mogelijkheden voor het gebruik van het digibord bij de methodelessen.

Taal

Taal is een middel waarmee je jezelf kunt ontplooien. Kinderen leren de Nederlandse taal zodanig te beheersen, dat zij in staat zijn hun gedachten en gevoelens onder woorden te brengen en volgens bepaalde regels te communiceren met elkaar. In de groepen 1 en 2 staat de spreektaal centraal en wordt er veel aandacht besteed aan woordenschat en auditieve waarneming. Wij werken in deze groepen met de methode *Kleuterplein*. Dit is een moderne methode, waarin belangrijke kleutervaardigheden aan de hand van centrale thema's uitgewerkt zijn in lessen met gevarieerde opdrachten.

Groep 3 gebruikt de nieuwste versie van de lees-/taalmethode *Veilig leren Lezen*. In de groepen 4 tot en met 8 wordt ook de nieuwste versie van de taal- en spellingmethode *Taalactief* gebruikt.

Spelling

Het ene kind pakt de spellingsregels vlot op, een ander heeft weer veel oefening nodig. In ons taalaanbod besteden wij veel tijd aan het oefenen van de spelling. Naast het spellinggedeelte van *Taalactief* gebruiken wij hiervoor ook het computerprogramma van *Taalactief*.

Lezen

Vorbereidend lezen

In de groepen 1 en 2 wordt de belangstelling gewekt voor de geschreven en gesproken taal. Begrippen en vaardigheden die van belang zijn voor het aanvankelijke lezen worden ontwikkeld. Hiervoor gebruiken we ook *Kleuterplein*.

Aanvankelijk lezen

In groep 3 begint het methodisch leesonderwijs. De kinderen leren klanken aan tekens (letters) te koppelen en eenvoudige woorden en zinnen te lezen. Wij gebruiken hiervoor de al eerder genoemde vernieuwde versie van de methode *Veilig leren lezen*.

Voortgezet lezen

De techniek van het lezen wordt in groep 4 t/m 8 verder ontwikkeld. De kinderen leren complexe woorden en zinnen lezen. Ze leren ook de inhoud van geschreven teksten te begrijpen en op een efficiënte wijze informatie uit geschreven teksten te halen (*begrijpend lezen*). Dit gebeurt door middel van niveaulezen, stillezen en voorlezen. Het oefenen van het goed en vlot technisch lezen wordt gedurende de gehele basisschool gedaan.

Begrijpend lezen

In de groepen 1 en 2 werken we met behulp van boeken, verhalen en gespreksvormen aan begrijpend lezen en luisteren (*Kleuterplein*). In de groepen 4 (januari) tot en met 8 gebruiken we *Leeslink*.

Leesbeleving

'Vanuit plezier meer leren' is iets wat ook voor het leesonderwijs opgaat. Naast de methodische aanpak in groep 3, het begrijpend lezen door de groepen heen en het klassikaal lezen, hanteren wij 'de Alkmaarse methode'. Deze methode gaat uit van de leesbeleving van kinderen. Voor ons onderwijs houdt dit in: aantrekkelijke boeken, onderwerpen die de kinderen aanspreken, boekpromotie door het delen van ervaringen, en het loslaten van de vaste volgorde van moeilijkheidsgraad. In de praktijk: alle groepen beginnen de dag met het zelfstandig lezen. Ieder kind kiest zijn eigen boek, op eigen niveau, en naar eigen interesse. Hierna mogen een paar kinderen elkaar vertellen wat ze gelezen hebben (vertelkruk). Ook voorlezen, bezoek aan de openbare bibliotheek en aandacht voor nieuwe boeken (en schrijvers) horen bij het stimuleren van de leesbeleving. Op deze manier willen wij de kinderen laten ervaren dat lezen hartstikke leuk is!

Tutorlezen

Drie keer in de week vindt er tutorlezen plaats. Alle kinderen vanaf groep 3 die het technisch leren lezen nog niet hebben afgerond, doen hieraan mee. Kinderen uit de groepen 7 en 8 halen een groepje kinderen op en gaan hiermee ongeveer vijftien minuten lezen in de aula of in een van de groeps-lokalen. De tutores hebben hiervoor een training gehad. De resultaten worden genoteerd en bij de groepsleerkracht ingeleverd. Als na toetsing blijkt dat een kind naar een volgend leesniveau mag, worden kinderen opnieuw ingedeeld.



Schrijven

Kinderen leren goed leesbaar te schrijven in een schuin doorlopend lettertype. In de bovenbouw ontwikkelen de kinderen een vlotter tempo en een leesbaar persoonlijk handschrift. De kinderen leren dit o.a. door teksten te schrijven en werkstukjes te maken. We gebruiken daarvoor de methode *Pennenstreek*. In deze methode wordt veel aandacht besteed aan een goede pengreep.

Aanvankelijk rekenonderwijs

Bij de groepen 1 en 2 ligt het accent op het werken met ontwikkelingsmateriaal en rekenopdrachten uit de methode *Kleuterplein*.

Rekenen en wiskunde

Het rekenonderwijs wordt gekenmerkt door begripsvorming van getallen en inzicht in rekenkundige bewerkingen. Door gerichte instructie en veel oefenen krijgen kinderen

inzicht in getallen en hun betekenis en functie. Ook leren zij een eigen oplossingsstrategie te gebruiken voor verschillende rekenproblemen. Wij gebruiken de methode *Alles Telt*. Deze methode heeft een remediërend deel dat *Maatschrift* heet.

Wereldoriëntatie

In de onderbouw wordt voornamelijk gewerkt met thema's uit de leefwereld van het kind. Het gaat daarbij om thema's die dicht bij het kind staan, zoals je eigen huis, je omgeving, huisdieren en bijvoorbeeld de jaargetijden.

Aardrijkskunde

Vanuit de directe belevingswereld leren de kinderen de wereld verder verkennen via Nederland en Europa naar de verschillende werelddelen. Ze leren dat ruimtelijke inrichting en spreiding van culturen en bevolkingsgroepen het resultaat zijn van menselijke activiteiten en natuurlijke processen. Ze kunnen omgaan met kaart en atlas en ontwikkelen topografische kennis.

Natuur- en techniekonderwijs

Door het werken vanuit de eigen omgeving en het werken met concrete verschijnselen en echte materialen, worden kinderen uitgedaagd tot een grotere betrokkenheid en eigen onderzoek. Hierbij komen onderwerpen als mensen, planten en dieren maar ook techniek, materialen en natuurverschijnselen aan de orde. Enkele keren per jaar gaan we met de kinderen naar buiten of halen we de natuur naar binnen.

Geschiedenis

Door het ontwikkelen van tijdsbesef en het chronologisch ordenen van de historische tijd leren de kinderen relaties te leggen tussen het heden en het verleden. De kinderen leren vaardigheden en kennis die hen helpen de geschiedenis goed in beeld te brengen, o.a. door gegevens te ordenen en op te zoeken en het gebruik van historisch materiaal.

We gebruiken verschillende methoden voor de vakken die onder wereldoriëntatie vallen:

- Aardrijkskunde
Groep 5 t/m 8: *Geobas (nieuw)*
- Natuur- en techniekonderwijs
Groep 5 t/m 8: *Leefwereld*
Groep 5 en 6: *Nieuws uit de natuur* (televisieprogramma)
- Geschiedenis
groep 3 t/m 8: *Speurtocht*
- Wereldoriëntatie
Groep 1 en 2 : *Kleuterplein*
Groep 3 en 4: *Leefwereld en Huisje, boompje, beestje* (schooltelevisie)



Lichamelijke oefening

Aan de kinderen uit de groepen 1/2 geven we lessen bewegingsonderwijs in een eigen speellokaal. De activiteiten bestaan uit circuitlessen, het leren omgaan met klein en groot gymnastiekmateriaal, vrij spel met klim- en klautermateriaal, spellessen en danslessen. De kinderen uit de groepen 3 en 4 hebben één keer per week les in sporthal De Fuik. De kinderen lopen onder begeleiding van leerkracht en ouders naar deze sporthal. De les wordt door de eigen groepsleerkracht gegeven. De kinderen krijgen ook een keer per week buitenspelles of een les in het speellokaal.

In de groepen 5 t/m 8 krijgen de kinderen eenmaal per week gymnastiek van onze vakleerkracht Lotte Calis in De Fuik en één keer in de twee weken een gymnastiekles van de eigen leerkracht. De kinderen gaan met de fiets onder begeleiding van de leerkracht naar de sporthal. Dit doen ze in een lange rij twee aan twee, waarbij de voorste en de laatste fietser reflecterende hesjes dragen voor de zichtbaarheid.

De vakleerkracht gymnastiek zorgt voor een programma met een doorgaande lijn van

groep 5 t/m 8.

Daarnaast gebruiken we in de groep de methode *De klas beweegt*. Deze methode zorgt ervoor dat de kinderen tussen de lessen door even aan beweging doen. De opdrachten staan op een kalender die in de groepen hangt. Dit is zeker voor de jongere kinderen op zijn tijd een goede onderbreking.

Handvaardigheid en tekenen

Bij handvaardigheid en tekenen gaat het niet in de eerste plaats om het resultaat, maar om het proces. De kinderen leren verschillende technieken toe te passen en maken kennis met verschillende materialen en gereedschappen. Ze leren aandacht besteden aan de vormgeving van hun werkstukken en deze kritisch te beschouwen.

Deze vakken kunnen bovendien van waarde zijn wanneer het gaat om een keuze van de vrijetijdsbesteding. Er wordt veel gebruik gemaakt van circuits. Voor deze vakken hebben wij geen speciale methode, maar diverse naslagwerken en delen wij onderling tips en ideeën.



Muziek

Bij muzikale vorming spelen waarnemen, beluisteren, beleving, interpreteren, experimenteren en inprenten een belangrijke rol. Bovendien is samen zingen, ritmisch klappen, bewegen en geluid maken met instrumenten een gezellige groepsactiviteit. De groepen 3 t/m 7 krijgen een keer in de twee weken muziekles van een professionele muziekdocente.

Engels

Engelse woorden, zinnen en begrippen komen we elke dag tegen, in bijvoorbeeld techniek, films, muziek en reclame, vaak zonder dat we ons ervan bewust zijn. De kinderen leren zich in eenvoudige situaties zowel mondeling als schriftelijk in het Engels uit te drukken. In de groepen 6, 7 en 8 gebruiken we dit schooljaar een nieuwe digitale methode *Take it easy*.

Verkeer

Kinderen moeten veilig kunnen deelnemen aan het verkeer als voetganger en als fietser. Daarbij zijn regels, alert reageren, gewoontevorming en inzicht heel belangrijk. In de groepen 1 tot en met 8 gebruiken we hiervoor de methode *Wijzer door het verkeer*. In groep 7 doen de kinderen een praktisch en een theoretisch examen.



Sociaal-emotionele vorming

Wij bieden de kinderen een veilig klimaat en trainen zelfstandigheid en sociale vaardigheden. De leerkrachten zijn gecertificeerd om de methode *Leefstijl* aan de kinderen te geven. Deze methode leert de kinderen hoe zij op een positieve wijze met de omgeving kunnen omgaan. Van groep 1 t/m 8 komen steeds dezelfde thema's aan bod. De kinderen leren vanuit eigen ervaringen belangrijke sociale vaardigheden.

De thema's zijn:

- *De groep? Dat zijn wij* (over de sfeer in de groep);
- *Praten en luisteren* (over communicatie);
- *Ken je dat gevoel?* (over gevoelens);
- *Ik vertrouw op mij* (over zelfvertrouwen);
- *Iedereen anders, allemaal gelijk* (over diversiteit);
- *Lekker gezond* (over gezondheidsvaardigheden).

Godsdienst en humanistisch vormend onderwijs

Deze vakken worden gegeven in de groepen 7 en 8. De kinderen kunnen op vrijwillige basis deelnemen aan het vak godsdienstige of humanistische vorming. Hiervoor wordt aan ouders gevraagd een keuze te maken uit een van beide lessen. Deze lessen worden een keer per week gegeven door onze vakleerkracht godsdienstige vorming en onze vakleerkracht humanistische vorming.

Onderwijsondersteunende middelen

Wij doen veel aan informatieverwerking. Dit is een goede manier om kennis te verwerven over allerlei uiteenlopende onderwerpen.

Het is van groot belang te weten waar je informatie kunt vinden. Het is onmogelijk alle informatie te onthouden. De kinderen leren werken met allerlei informatiebronnen, zoals de telefoon, woordenboeken, de computer en de atlas. Dit komt tot uiting in het maken van werkstukken, verslagen, informatieboekjes, spreekbeurten en presentaties.

Documentatiecentrum en schoolbibliotheek

In het documentatiecentrum kunnen de kinderen uitgebreide informatie krijgen over allerlei onderwerpen, van piraten tot kerncentrales. De kinderen kunnen gebruik maken van het documentatiecentrum en de schoolbibliotheek.

Vanaf groep 2 maken de kinderen gebruik van het documentatiecentrum. Er is een apart gedeelte voor de kleuters. Ouders begeleiden de kinderen bij het werken in het documentatiecentrum.

Spreekbeurten

In groepen 5, 6, 7 en 8 houden alle kinderen eenmaal per jaar een spreekbeurt. De onderwerpen moeten per schooljaar aan bepaalde voorwaarden voldoen. In groep 8 stellen wij hogere eisen aan de inhoud en stimuleren wij de kinderen om zich te verdiepen in complexe en interessante onderwerpen.

Werkstukken

In groep 7 maken de kinderen een werkstuk over een vrij onderwerp.

In groep 8 maken de kinderen twee werkstukken, één over een onderwerp naar keuze en één over een door de leerkracht bepaald onderwerp.

Leesboeken

De kinderen lezen boeken uit de klassenbibliotheek. De kinderen houden in een logboekje bij welke boeken zij gelezen hebben en beoordelen het gelezen boek. Van enkele boeken worden op een speciaal formulier onder schooltijd een boekverslag gemaakt:

De verdeling hiervan is als volgt:

- in groep 6 drie verslagen
- in groep 7 vier verslagen
- in groep 8 zes verslagen

Ieder kind houdt van een van de gelezen boeken een boekbespreking voor de groep.

Schooltelevisie

Wij kijken naar de uitzendingen van de Nederlandse Onderwijstelevisie (NOT). De programma's zijn erg informatief.

De onderbouw kijkt naar het schoolprogramma *Koekeloere*.

De middenbouw kijkt naar *Huisje, boompje, beestje* (natuureducatie), *Leesdas* en *Lettervos*.

Groep 5 en 6 kijken naar *Nieuws uit de natuur*.

Groep 7 en 8 kijken naar het *Weekjournaal*.



Computer

Op de Curtevenneschool wordt vanaf groep 1 met computers gewerkt. Het is een vast hulpmiddel in de groep. We hebben verschillende programma's voor bijvoorbeeld rekenen, taal en aardrijkskunde en programma's die bij een bepaalde methode horen zoals *Taalactief*. De kinderen werken individueel of in tweetallen.

In groep 7 en 8 worden de kinderen wegwijs gemaakt op internet. Vanaf groep 5 ondertekenen de kinderen een internetprotocol. Dit protocol beschrijft wat de kinderen met de computer mogen doen en wijst hen op de gevaren van het gebruik van internet.

Bibliotheekdienst

Onze school is lid van de Schoolbibliotheek. Hierdoor is het mogelijk om bij projecten collecties boeken te bestellen. Jaarlijks zijn er projecten voor de verschillende groepen. Wij maken hieruit een keuze, zodat iedere groep een project per schooljaar doet.

4 Hoe begeleiden we uw kind?

Leerlingvolgsysteem (LVS)

De leerlingen worden leerteknisch gevolgd met behulp van het Cito-leerlingvolgsysteem. Tweemaal per jaar worden er **toetsen** afgenomen en wordt het niveau van de leerlingen vastgesteld. Dit gebeurt volgens landelijke normen. Voor groep 3 t/m 8 zijn er verschillende soorten toetsen, nl. rekenen en wiskunde, spellingvaardigheid, begrijpend lezen, leestempo en technisch lezen.

Door middel van dit leerlingvolgsysteem wordt van iedere leerling in kaart gebracht wat zijn of haar prestaties zijn en op welk niveau de leerling functioneert.

Wij proberen uitval vroegtijdig te signaleren. De leerkracht stelt een groepsplan op en in sommige gevallen een individueel handelingsplan. In het groepsplan wordt de extra zorg en begeleiding voor alle kinderen in de groep beschreven. De leerkracht voert dit met ondersteuning van de intern begeleider uit.

Wij gebruiken het computerprogramma ParnasSys voor het vast leggen en analyseren van alle toetsresultaten van het Cito-leerlingvolgsysteem. De groepsleerkracht gebruikt in de groep de zorgmap met alle relevante zorginformatie en wij werken met een leerlingendossier.



In de groepen 1/2 worden de toetsen 'Taal voor kleuters', 'Ordenen' en 'Begrippen' afgenomen. Deze laatste toets onderzoekt of kinderen aan het einde van groep 2 (eventueel begin groep 3) die begrippen kennen die ze nodig hebben om de instructies bij het leren lezen, schrijven en rekenen te kunnen volgen. Bij de methode *Kleuterplein* zijn er drie observatiemomenten per schooljaar. Er wordt dan geobserveerd tijdens het groepswerk of het kind een bepaalde vaardigheid beheerst bijv. een specifieke taalvaardigheid of een specifieke motorische vaardigheden. Dit wordt digitaal vastgelegd en gebruikt bij de besprekingen over de voortgang in de ontwikkeling

van het kind.

Vanaf groep 3 worden de kinderen tweemaal per jaar getoetst op het gebied van rekenen, spelling en begrijpend lezen. Voor het volgen van het technisch leesniveau van de kinderen worden de DMT-toets (drieminutentoets) en in sommige gevallen de AVI leestoets gebruikt. Deze worden tweemaal per jaar afgenomen. Halverwege groep 3 wordt hiermee begonnen.

Iedere leerkracht krijgt aan het begin van het schooljaar een toetskalender, waarop alle af te nemen toetsen gedurende het schooljaar vermeld staan

Rapportage

De kinderen krijgen vanaf groep 1 rapporten mee naar huis. Leerlingen van groep 1, 2 en 3 krijgen rapporten waarin ook werkjes opgenomen zijn. De leerlingen van groep 1 krijgen aan het eind van het jaar hun rapport.

Vanaf groep 2 ontvangen de kinderen tweemaal per jaar een rapport. De data worden vermeld in onze nieuwsbrief en op de kalender. We geven op school geen cijfers, maar alleen een indicatie van het niveau van het kind. In de week na het rapport houden de leerkrachten per groep een spreekavond. Op deze avond kunt u tien minuten met de leerkracht over de vorderingen van uw kind spreken. U krijgt tijdig bericht over de datum en het tijdstip. Rapport en spreekavond samen geven een goed beeld van de manier waarop uw kind op school functioneert. Natuurlijk kunt u altijd tussentijds een afspraak met de leerkracht maken om over uw kind te praten.

Dossiervorming

In de school worden vele gegevens geregistreerd. In de groepen zorgt de leerkracht voor de **zorgmap** met de noodzakelijk informatie. Daarnaast staan de **leerlingendossiers** in de archiefkast. In het dossier staan de rapportgegevens van de leerling voor groep 1 t/m 8, zo nodig medische gegevens en psychologische gegevens en handelingsplannen of speciale toetsen en testen. De intern begeleider coördineert de dossiervorming per kind. In de toekomst wordt deze informatie zoveel mogelijk digitaal opgeslagen in ParnasSys. Dossiermappen van leerlingen die de school verlaten hebben, worden drie jaar bewaard. De dossiervorming valt onder de Wet persoonsregistratie (WPR). U heeft het recht het dossier van uw kind in te zien.



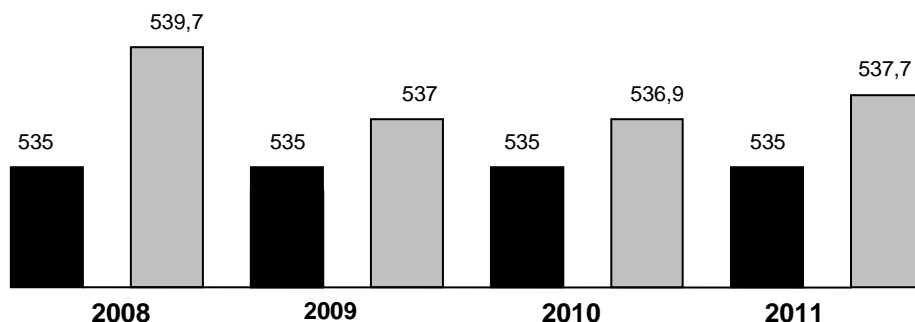
Cito-entreetoets

In groep 7 wordt de Cito-entreetoets afgenomen. De afname gebeurt meestal in de maand mei. De toets bestaat uit vier onderdelen: taal, rekenen, studievoordigheden en wereldoriëntatie. De Entreetoets groep 7 maakt duidelijk hoe de leerlingen er aan het einde van groep 7 voor staan. Door deze toets is bekend welke leerstof een kind nog niet voldoende beheerst en waar in groep 8 nog aan gewerkt moet worden. Het afnemen van de toetsen wordt over vier dagen verdeeld.

Cito-eindtoets

Begin februari wordt in groep 8 de Cito-eindtoets afgenomen. De leerlingen krijgen meerkeuzevragen te beantwoorden op het gebied van taal, rekenen, informatieverwerking en wereldoriëntatie (aardrijkskunde, geschiedenis en natuur- en techniek). Zij maken de toets op drie ochtenden onder toezicht van de eigen leerkracht. De formulieren met antwoorden sturen wij na de afname naar het Cito in Arnhem, waar ze centraal verwerkt worden. De resultaten zijn drie weken later bekend. De toets geeft een onafhankelijk oordeel naast het advies van de school. Dit stelt de leerling en ouders in staat een zo goed mogelijke keuze te maken voor het voortgezet onderwijs. De Cito-eindtoets meet niet alle factoren die van belang zijn voor de schoolkeuze. Buiten beschouwing blijven: werkhouding, belangstelling en doorzettingsvermogen. Het advies van de leerkracht van groep 8 voor de scholen van voortgezet onderwijs is daarom heel belangrijk. Vóór de toetsafname ontvangt u een informatieblad van het Cito waarin de gang van zaken rond deze eindtoets verder uitgelegd wordt. Alle kinderen doen eraan mee met uitzondering van leerlingen die leerwegondersteunend onderwijs gaan volgen. Voor toelating tot deze vorm van onderwijs maken deze leerlingen andere toetsen.

Cito-eindtoets scoren de drie laatste schooljaren:
(zwart is landelijk; grijs is gemiddelde school)



| Schooljaar: | 08/09 | 09/10 | 10/11 |
|---------------------|-------------|-------------|-------------|
| Vervolgopleidingen: | aantal lln. | aantal lln. | aantal lln. |
| Gymnasium | 6 | 3 | 8 |
| VWO | 6 | 7 | 13 |
| HAVO | 11 | 0 | 1 |
| HAVO/VMBO T | 4 | 4 | 8 |
| VMBO T (MAVO) | 4 | 1 | 7 |
| VMBO praktijk | 1 | 3 | 1 |
| LWOO | 0 | 1 | 3 |

Het voortgezet onderwijs

In groep 8 worden de kinderen doorverwezen naar het vervolgonderwijs. De leerkracht heeft zich een beeld gevormd van de leerling en geeft, mede na overleg met collega's, een advies aan ouders en kind. In september is er een algemene informatieavond waarop uitleg gegeven wordt over de verschillende vormen en mogelijkheden van het voortgezet onderwijs. De Cito-toets en de aanmeldingsprocedure worden besproken en eventuele vragen worden beantwoord.

Eind november nodigen we alle ouders uit voor een adviesgesprek. Eerst wordt er een gesprek gevoerd met ieder kind apart, waarin het kind kan aangeven wat zijn of haar wensen zijn. In de adviesgesprekken met de ouders wordt het advies van de school kenbaar gemaakt. Belangrijk is te weten dat het advies van de school veel gewicht in de schaal legt omdat de toets in principe een momentopname is en de leerkracht(en) het kind goed kent.

In januari en februari zijn de open dagen van de scholen voor voortgezet onderwijs. Vervolgens maken ouders en kind een keuze voor een school voor voortgezet onderwijs. De uitslag van de Cito-eindtoets is hierbij aanvullende informatie. Na de uitslag melden ouders hun kind bij een school voor voortgezet onderwijs aan. De school voor voortgezet onderwijs waar het kind is aangemeld, ontvangt van ons een adviesformulier en de uitslag van de Cito-toets. Op grond van die twee gegevens bepaalt de school of een leerling wordt aangenomen of afgewezen. Bij grote verschillen tussen het advies en de uitslag van de toets vindt er altijd overleg plaats tussen ons en de ontvangende school.

Eventueel vindt er een nader onderzoek plaats. De school voor voortgezet onderwijs bepaalt of een kind al dan niet wordt toegelaten.

5 Hoe leveren wij onderwijs op maat?

Algemeen

De school is een nieuwe wereld voor uw kind. De kinderen in de groep zijn meestal nieuw, de juf of meester is nieuw, de regels zijn anders en er worden andere eisen gesteld. Ook is elk kind verschillend. Het ene kind ontwikkelt zich snel, het andere langzamer. De een heeft meer uitleg nodig, de ander heeft sneller iets door. Daarom bestaat er niet één soort onderwijs voor alle kinderen. We houden rekening met de individuele ontwikkeling van elk kind en bieden het daarbij aangepaste hulp: onderwijs op maat.



Scholing personeel

Om onze kwaliteit binnen de groepen te verbeteren volgen de leerkrachten diverse cursussen. U kunt hierbij denken aan 'Wat te doen bij hoogbegaafdheid', 'Zorg voor jonge kinderen' en 'Dyslexie'. Ook organiseren wij studiedagen met elkaar. Soms vinden die plaats op school en soms op een andere locatie in de vorm van een tweedaagse. Wij werken aan onderwijsvernieuwingen onder leiding van deskundigen. Onderwijsvernieuwingen geven wij vorm door middel van werkafspraken, klassenbezoeken en lesbeoordelingen. In de teamvergaderingen en in de bouwvergaderingen bespreken wij de voortgang van deze onderwijsvernieuwingen en evalueren wij de resultaten.

Logopedie en schoolarts

De kinderen van groep 1 worden één keer per schooljaar gescreend door de logopedist. Indien nodig verwijzen wij een kind door naar een specialist, of vindt in groep 2 nogmaals onderzoek door de logopedist plaats.

In groep 2 onderzoeken de schoolarts en de jeugdverpleegkundige alle kinderen. Het onderzoek is gericht op het vroegtijdig opsporen van lichamelijke en psychische problemen. U kunt bij deze onderzoeken aanwezig zijn en krijgt hierover tijdig bericht. Eventueel wordt er een vervolgcontrole gehouden in de groepen 3 en/of 4. In groep 7 worden de kinderen nogmaals door de schoolarts onderzocht. U ontvangt hiervoor een uitnodiging van de GGD.

Leerlingenzorg

Zorgverbreding

Onder zorgverbreding verstaan wij het geheel van maatregelen dat genomen wordt om kinderen te helpen die boven of beneden de norm presteren. Wij hanteren daarbij de normen zoals die zijn ontwikkeld door het Cito (Centraal Instituut voor Toetsontwikkeling). Zowel het kind dat ver boven als het kind dat ver onder het gemiddelde presteert, mag op extra steun en aandacht rekenen.

In de zorg om kinderen onderscheiden wij de volgende vier fasen:

- signaleren;
- diagnosticeren;
- remediëren;
- evalueren.

Een kind dat opvallend beter of juist minder presteert, wordt door de groepsleerkracht gesignaleerd in de groep. In veel gevallen herkent de leerkracht het probleem snel en helpt het kind binnen de groep. Als het stellen van de diagnose moeilijker is, wordt de hulp van de intern begeleider ingeroepen. Bij alle stappen informeren wij de ouders.

De intern begeleider gaat in overleg met de leerkracht en bekijkt het gemaakte werk en de toetsen. Als dat nodig is, observeert de intern begeleider de leerling in de groep. Ook kan de intern begeleider aanvullend onderzoek doen. Zo nodig wordt, met toestemming van de ouders, ook de hulp ingeroepen van specialisten van het Zorgplatform en/of van de schoolarts. Deze leerlingen worden ook in de bouw- en teamvergadering besproken. Als er duidelijkheid is over de diagnose, stellen de intern begeleider en de leerkracht een groepsplan of een handelingsplan op. Dit wordt met de ouders besproken. De leerkracht voert het groepsplan en/of handelingsplan uit. Indien mogelijk betrekken wij ook andere collega's bij de begeleiding van groepjes kinderen of individuele kinderen.

Na de uitvoering van het handelingsplan gedurende ongeveer 8 weken, bekijken de leerkracht en de intern begeleider de resultaten. Als het probleem niet voldoende is opgelost, wordt een nieuw plan opgesteld. Ook kan er nog hulp ingeschakeld worden van bijvoorbeeld een orthopedagoog of psycholoog, de logopedist of de fysiotherapeut. Dit kan alleen met toestemming van ouders.

Intern begeleider

De intern begeleider coördineert de leerlingenzorg binnen de school. Zij heeft daarvoor een opleiding gevolgd en houdt zich via cursussen, netwerken en literatuur op de hoogte van nieuwe ontwikkelingen in de leerlingenzorg. De hoofdtaak van de intern begeleider is het ondersteunen van leerkrachten en ouders bij de speciale zorg voor leerlingen in de school.

Extra begeleiding

Jaarlijks organiseren wij extra begeleiding van kinderen onder schooltijd. Dit gebeurt door leerkrachten die ruimte in hun lesrooster hebben of door stagiaires die goed geïnstrueerd worden. Zij behandelen leerlingen individueel of in groepjes. Dit gebeurt in

overleg met de groepsleerkracht en aan de hand van het groepsplan en/of handelingsplan. De groepsleerkracht blijft op de hoogte van de vorderingen van het kind. Aan het eind van een begeleidingstraject evalueert de groepsleerkracht met de intern begeleider de voortgang.

Orthotheek

Voor kinderen die zich niet voldoende ontwikkelen of extra leerstof nodig hebben, schaft de school extra leermiddelen aan. Deze zijn te vinden in de orthotheek. Ook zijn daar extra toetsmaterialen aanwezig en literatuur over leer- en gedragsproblemen. De intern begeleider beheert de orthotheek en houdt die 'up to date'. Leerkrachten kunnen bij haar advies vragen over eventueel te gebruiken materialen.

Hoogbegaafdheid

De school heeft een protocol hoogbegaafdheid. Hierin staat beschreven hoe wij handelen bij vermoedens van hoogbegaafdheid. In de groepen zijn materialen en leermiddelen voor begaafde kinderen aanwezig. Zij kunnen zelfstandig of in groepjes hiermee werken. Een groepsleerkracht geeft twee maal per week begeleiding aan deze groepjes bij het maken van complexe taken.



Weer Samen Naar School

Het streven van 'Weer Samen Naar School' is om kinderen met leerproblemen of andere problemen binnen de basisschool te handhaven. Hierbij kan aanvullende begeleiding vanuit het speciaal onderwijs gevraagd worden. Hiervoor zijn samenwerkingsverbanden gevormd van basisscholen en speciaal onderwijs scholen o.a. een school voor Leer- en Opvoedingsmoeilijkheden (LOM-school) en een school voor Moeilijk Lerende Kinderen (MLK-school).

Als de problematiek van een leerling de mogelijkheden van onze school en de begeleiders te boven gaat, roepen we de hulp in van het Zorgplatform. Dit bepaalt aan de hand van de vraagstelling van de school en de ouders welke aanvullende onderzoeken moeten

plaatsvinden. Het Zorgplatform adviseert de basisschool naar aanleiding van het onderzoek. Dit advies kan inhouden een speciaal programma binnen de basisschool of verwijzing naar een speciale school voor basisonderwijs. Probleemstelling en conclusie worden vastgelegd in een onderwijskundig rapport. Als het Zorgplatform adviseert een kind naar een speciale school voor basisonderwijs te laten gaan, zullen ouders een verzoek daartoe moeten indienen bij de Permanente Commissie Leerlingenzorg (PCL). Dit doen de ouders in samenwerking met de school. Als de ouders niet willen dat hun kind naar een instelling voor speciaal onderwijs gaat, kan er geen aanvraag bij de PCL worden ingediend.

Permanente Commissie Leerlingenzorg

De Permanente Commissie Leerlingenzorg (PCL) beslist aan de hand van de geleverde gegevens, door ouders, school en eventueel andere betrokkenen, of de aanvraag voor verwijzing naar een speciale school voor basisonderwijs wordt gehonoreerd en zo ja naar welke vorm. Het kan ook voorkomen dat de PCL een aanvraag afwijst. Ouders en school kunnen een bezwaar indienen tegen het besluit.

Onderwijskundig rapport

Wanneer een leerling de school verlaat, hetzij tussentijds of aan het eind van de school, wordt een onderwijskundig rapport van de leerling gemaakt. Dit onderwijskundig rapport stelt de leerkracht met ondersteuning van de intern begeleider samen. Ouders hebben inzage in dit rapport.

Pestpreventie

Wij werken met een pestprotocol. Met regelmaat besteden de leerkrachten aandacht aan dit onderwerp. Kinderen, ouders of andere kinderen kunnen melding maken van pesten op school. Elke melding wordt serieus behandeld. De pester én de gepeste worden allebei serieus genomen en krijgen de nodige aandacht en voorlichting om het pesten te laten stoppen. In de methode *Leefstijl* komt pesten als onderwerp ieder schooljaar uitgebreid aan bod. Wij accepteren pesten niet.



6 Hoe is onze school georganiseerd?

Samenstelling en taakverdeling team

De Curtevenneschool heeft een team van ruim twintig mensen: zestien groepsleerkrachten, een vakleerkracht lichamelijke opvoeding, een intern begeleider, een administratief medewerkster en een directeur.

De directeur heeft de dagelijkse leiding en is verantwoordelijk voor de onderwijsinhoud, de organisatie, het personeel en de financiën.

Het team vervult naast lesgebonden taken ook onderwijskundige, huishoudelijke en organisatorische taken. Deze worden elk jaar opnieuw bekeken en eventueel herverdeeld.

Enkele teamleden hebben een parttime aanstelling. In een schooljaar kunnen kinderen meerdere leerkrachten per week hebben. Het uitgangspunt is om per groep maximaal twee verschillende leerkrachten per week te plaatsen.

Pabo-studenten

Naast de vaste leerkrachten zijn er in de school regelmatig nieuwe gezichten te zien. Dit zijn leerkrachten in opleiding van de pedagogische academie voor het basisonderwijs, of klassenassistenten in opleiding die voor korte of langere periode bij ons stage lopen. Nuttig voor hen én nuttig voor ons als extra handen in de groep.



Ondersteuning

Ouderraad (OR)

De ouderraad ondersteunt de school bij tal van activiteiten zoals ouderavonden, projecten en schoolfeesten. De taken zijn:

- het organiseren van ouderavonden;
- het organiseren en coördineren van de hulp van ouders/verzorgers in de school;
- het organiseren en ondersteunen van activiteiten, projecten, vaste en incidentele festiviteiten;
- het actief meewerken aan de samenwerking tussen ouders/verzorgers en team;
- en het zorg dragen voor een positieve uitstraling naar buiten.

De OR bestaat uit negen leden die hun werk alleen maar kunnen doen dankzij de inzet en hulp van een grote groep enthousiaste ouders/verzorgers. Goed overleg tussen OR en team vinden wij van groot belang.

Door de vrijwillige schoolbijdrage maken ouders/verzorgers activiteiten financieel mogelijk. Jaarlijks wordt hier verantwoording van afgelegd in de jaarvergadering van de ouderraad. De OR komt eens per vier, vijf weken bijeen. De vergaderingen zijn openbaar en worden vooraf aangekondigd. Een groepsleerkracht woont de ouderraadvergadering bij.

De leden van de OR worden voor drie jaar gekozen. In oktober wordt bekeken welke leden volgens rooster aftreden. Voor opgevallen plaatsen kan iedere ouder/verzorger

die een kind heeft op de school kandidaat zijn. De namen en adressen van de leden van de OR staan op de website.

Medezeggenschapsraden

Organisatorisch en financieel bepaalt Stichting Basisonderwijs Gooi en Vechtstreek in belangrijke mate het beleid van onze school. De Medezeggenschapsraad (MR) heeft invloed op dit beleid en op het beleid van de directeur. De MR bestaat uit drie ouders en drie leerkrachten. Vele besluiten kunnen pas worden uitgevoerd, nadat ze zijn voorgelegd aan de MR.

De MR heeft bij bepaalde besluiten instemmingsrecht en bij andere besluiten adviesrecht. Een van de MR-leden maakt deel uit van de Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad (GMR). Deze bestaat uit tien leden die de twaalf deelnemende scholen vertegenwoordigen. De GMR beoordeelt de zaken die alle deelnemende scholen betreffen.

De MR leden worden voor drie jaar gekozen. Er zijn zes vergaderingen per schooljaar. Ook deze zijn vooraf gepland. De notulen zijn openbaar en opvraagbaar bij de voorzitter van de MR. De namen van de leden van de MR staan op de website.

Public Relations Commissie (PR Commissie)

Op school functioneert de PR Commissie, die bestaat uit leden van het onderwijsteam en ouders. Deze commissie houdt zich o.a. bezig met:

- het onderhouden van contacten met de pers;
- PR-hulp bij evenementen/activiteiten;
- het samenstellen van deze schoolgids en jaarkalender;
- het gevraagd en ongevraagd PR-advies geven aan team en andere geledingen;
- adviseren en assisteren bij externe informatievoorziening.

Kortom, de PR Commissie is actief op die terreinen waar de school naar buiten treedt.

Inspectie

De inspectie van het basisonderwijs zetelt in Haarlem. Zij inspecteert zaken die wettelijk verplicht zijn zoals de leerlingenadministratie en absentieregeling. De inspectie beoordeelt ook de kwaliteit van het onderwijs. Jaarlijks wordt de leeropbrengst door middel van toetsgegevens gecontroleerd. Een keer in de vier jaar volgt er een visitatie, waarbij er klassenbezoeken plaats vinden en de dossiervorming en de leerlingenzorg bekeken en beoordeeld worden.

7 Wat is uw rol als ouder?

Ouders en school

Het onderwijs op onze school staat of valt met een goede samenwerking tussen u als ouder en de leerkrachten. Vertrouwen tussen ouders en leerkrachten is van essentieel belang voor goed onderwijs. Goede communicatie is een belangrijk onderdeel van de samenwerking. De leerkrachten wisselen graag met u van gedachten over het onderwijs in het algemeen of over de vorderingen of eventuele problemen van uw kind.

Voor de communicatie tussen u en leerkrachten zijn er verschillende mogelijkheden:

- Aan het begin van elk jaar is er voor elke groep een kennismaking- en informatieavond. Op deze avond kunt u nader kennis maken met de groepsleerkracht en krijgt u onder andere informatie over de lesstof van het schooljaar.
- Voor alle groepen wordt in februari een spreekavond georganiseerd naar aanleiding van het rapport. U ontvangt hiervoor tijdig een uitnodiging.
- In juni is er op verzoek een gesprek over het rapport mogelijk.
- Als daar aanleiding toe is, kunt u voor of na schooltijd een afspraak maken voor een gesprek met de groepsleerkracht.
- De Ouderraad organiseert ouderavond(en) voor alle ouders, meestal rond een bepaald thema. Op deze ouderavonden zijn ook de leerkrachten en de leden van de Medezeggenschapsraad aanwezig.

Ouders kunnen op verschillende manieren een bijdrage leveren aan de vele binnen- en buitenschoolse activiteiten. Ouders zijn uiteraard vertegenwoordigd in de Ouderraad, maar ook in de Medezeggenschapsraad, de PR commissie en werkzaam als documentatieouder.

Verder is er door het jaar heen hulp nodig bij projecten en evenementen, zoals het zomerfeest en de sinterklaas- en kerstviering. Het gaat niet altijd om uitjes, maar ook om ander onmisbaar werk, zoals bij de schoonmaakavonden. Ook is er de mogelijkheid om als klassenouder behulpzaam te zijn in de groep van uw kind. Ouders die in staat en bereid zijn om een bijdrage te leveren, zijn welkom bij één van de leden van de Ouderraad.



Klassenouders

Aan het begin van het nieuwe schooljaar worden in de groepen klassenouders gekozen door de leerkracht. Deze ouders helpen de leerkracht bij allerlei zaken o.a.:

- Assisteren bij voorkomende groepsactiviteiten, zoals Sinterklaas, Kerst, schoolreizen, verjaardag leerkrachten.
- Het vragen van ouders om te assisteren bij verschillende activiteiten.
- Doorgeefluik zijn tussen ouders en leerkracht als het gaat om organisatorische zaken betreffende de groep of de school.

Alle activiteiten van klassenouders gebeuren na overleg met de groepsleerkracht.

Informatiemiddelen

Schoolgids

De schoolgids met alle actuele informatie over de school staat op de website.

Kalender

Aan het begin van het schooljaar ontvangt u een schoolkalender.

De kalender bevat data van activiteiten die gedurende het schooljaar plaatsvinden. De kalender staat ook op de website.

Bulletin Vennehoefsnieuws

Dit bulletin houdt u elke twee weken op de hoogte van gebeurtenissen, belangrijke data en nieuwtjes van de school. Deze wordt digitaal verspreid.

Schoolfonds

De activiteiten die door de Ouderraad worden georganiseerd, kosten geld. Uit het schoolfonds worden onder andere schoolfeesten, excursies en hobbyclubs betaald. Ook de kosten voor het jaarlijkse schoolreisje zit in het bedrag verwerkt. Voor het kamp vragen wij een extra bijdrage.

Sponsorbeleid

De school heeft een leidraad voor sponsoringactiviteiten. Hierin staat beschreven aan welke voorwaarden de activiteit moet voldoen. De belangrijkste voorwaarde is dat de sponsoring verenigbaar moet zijn met de pedagogische en onderwijskundige taak van de school. Andere voorwaarden zijn o.a. het draagvlak binnen de school, de betrouwbaarheid van de partners en de onafhankelijkheid van de school. Deze mag niet in gevaar komen door de sponsoring.



8 Afspraken

Aan het begin van het schooljaar worden er in alle groepen samen met de kinderen groepsafspraken gemaakt. Wij vinden het belangrijk dat deze afspraken positief geformuleerd zijn en voor alle kinderen duidelijk zijn. Hierbij gaat het om zaken als wanneer je naar het toilet mag, waar je schriften en werkboeken neerlegt, wanneer je achter de computer mag e.d.

Daarnaast zijn er ook pleinafspraken en schoolafspraken. Deze gaan over het buitenspelen, het gebruik van speelmaterialen en het opruimen.

Zowel voor aanvang van de school, tijdens het buitenspelen en de overblijf en het vertrek van school houden leerkrachten toezicht op de kinderen. Zij hebben afwisselend pleinwacht en kinderen kunnen bij problemen altijd bij een leerkracht terecht.

We verzoeken u om

- op verjaardagen bij voorkeur geen snoep als traktatie mee te geven, maar liever iets gezonds;
- uitnodigingen voor verjaardagspartijtjes niet op school in de groep uit te delen, maar ze in de brievenbus van de uitgenodigde kinderen te stoppen of ze op te sturen;
- ervoor te zorgen dat uw kind de gymspullen en zijn of haar fiets niet vergeet, anders kan en mag het niet mee naar de gymles;
- ervoor te zorgen dat uw kind bij de gymles een handdoek bij zich heeft, zodat het kan douchen;
- uw kind in de onderbouw gymschoentjes met klittenband of elastiek te geven waarbij het de bedoeling is dat de schoentjes op school blijven;
- uw kind iets te eten en/of te drinken mee te geven voor het speelkwartier, maar geen snoep!;
- een naam in jassen, dassen, mutsen, wanten, laarzen, tassen en op bekers en bakjes te zetten om verwisseling te voorkomen;
- ervoor te zorgen dat uw kind zijn of haar jas in de luizenzak stopt en aan de kapstok ophangt.



Veiligheid

Zowel de sociale als de fysieke veiligheid van uw kind is belangrijk. Voor de sociale veiligheid hanteren wij de schoolafspraken en gebruiken wij onze methode Leefstijl. Voor de fysieke veiligheid hebben wij een calamiteitenplan. Hierin staat beschreven welke stappen wij ondernemen bij een calamiteit op school. Op school hebben wij zes leerkrachten die geschoold zijn als bedrijfshulpverlener. Zij krijgen jaarlijks een scholing om hun kennis op peil te houden.

Er is een brandalarm op school en jaarlijks houden wij twee ontruimingsoefeningen.

Klachtenregeling

De school beschikt over een klachtenregeling, die centraal is vastgesteld door Stichting Gooi en Vechtstreek. Deze regeling sluit aan bij het reglement van de landelijke klachtencommissie en biedt leerlingen, ouders, personeelsleden en andere betrokkenen de gelegenheid een klacht in te dienen. Klachten kunnen ingediend worden bij een van de interne contactpersonen, het bevoegd gezag of de (landelijke) klachtencommissie. De interne contactpersonen op de Curtevenneschool zijn Clara van der Sluijs en Cynthia

Kok. Zie voor de uitgebreide procedure het document 'Klachtenregeling' op deze website.

9 Praktische punten van A tot Z

Aanmelding en toelating

We laten in principe elk kind toe op onze school. Bij kinderen die al op een andere basisschool gezeten hebben, wordt voor toelating altijd contact opgenomen met deze school. In uitzonderlijke gevallen kan er na zorgvuldig overleg met instanties en ouders bij problematisch gedrag tot (tijdelijke) schorsing worden besloten. Dit kan bij aanhoudende problemen uiteindelijk leiden tot verwijdering.

Bereikbaarheid

Zorg ervoor dat u altijd bereikbaar bent. Geef noodtelefoonnummers door aan de leerkrachten, zodat de school u of een contactpersoon ook kan bereiken in noodgevallen.

Evenementen

Jaarlijks worden er verschillende evenementen georganiseerd, zoals het sinterklaasfeest, de kerstviering, het dansfeest, het zomerfeest, de 'goededoelenactie', projecten en tentoonstellingen, de musical van groep 8, schoolreisjes of kampen, excursies, dansuitvoering, sport en spelletjesdagen en de avondvierdaagse. Verder brengt ieder jaar zijn eigen speciale evenementen mee. Jaarlijks doet de school mee aan het schoolvoetbaltoernooi en het schaaktoernooi. Van bijzondere activiteiten stellen wij u altijd tijdig op de hoogte.

Extra verlof

Kinderen kunnen ten hoogste tien dagen per jaar verlof krijgen. Dit verlof verleent de directeur bij bijzondere (familie)omstandigheden. U kunt hierbij denken aan huwelijk, overlijden, verhuizing. Voor extra vakantie geven wij geen verlof, behoudens in geval van overmacht. Hierbij gaat het om ouders/verzorgers die om beroepsmatige redenen geen vakantie kunnen opnemen in de schoolvakanties. Hiervoor is een schriftelijk bewijs van de werkgever verplicht. Deze aanvragen moet u uiterlijk acht weken van tevoren indienen. Verzoeken om verlof kunt u voorleggen aan de directeur. Als het toelaatbaar is ontvangt u een formulier voor officiële goedkeuring.

Ongeoorloofd schoolverzuim melden wij bij de leerplichtambtenaar van het Regionaal Bureau Leerlingzaken. Na beoordeling door de leerplichtambtenaar kan er besloten worden om een boete te geven. In de eerste twee weken na de zomervakantie mag er door leerplichtzaken geen extra verlof worden opgenomen .

Gymnastiek

Onderbouw

De kinderen in de onderbouw hebben geen speciale gymkleding nodig, wél gymschoenen (graag zonder veters, zonder zwarte zolen en met naam) die op school blijven. Er wordt gym gegeven in het eigen speellokaal.

Middenbouw en bovenbouw

De groepen 3 en 4 hebben twee keer in de week gymnastiek. Afwisselend in het eigen speellokaal en de sporthal.

Vanaf groep 5 krijgen de kinderen een keer per week les van een vakleerkracht en één keer in de twee weken van de eigen leerkracht. Voor de gymnastieklessen wordt een gymnastiekpakje of een T-shirt met sportbroekje aanbevolen en schoeisel zonder veters en zonder zwarte zolen. Na de gymnastiek wordt er gedoucht. Geef uw kind hiervoor een handdoek mee.

De kinderen van de bovenbouw gaan met de fiets naar gymzaal De Fuik. Uw kind heeft op de gymdag dus een fiets mee naar school.

Jaarlijks wordt samen met de andere scholen uit de gemeente een sportdag voor de bovenbouw georganiseerd.

Huiswerk

In de lagere groepen krijgen de kinderen geen huiswerk mee, behalve voor het oefenen van de tafels. Kinderen die extra oefeningen nodig hebben om bepaalde onderdelen (taal of rekenen) beter onder de knie te krijgen, krijgen soms wél werk mee naar huis. Ook laten we een kind wel eens langer op school blijven om werk af te maken of om extra te helpen. U krijgt hiervan tijdig bericht.

In de bovenbouw krijgen de kinderen huiswerk mee. Hiervoor bestaan de volgende richtlijnen:

- Groep 6: wennen aan huiswerk. Eén of twee items (vakken) per week. Verder worden voorbereidingen voor toetsen (zoals topografie) ook als huiswerk gezien.
- Groep 7: drie items per week.
- Groep 8: drie of vier items per week.

Het is de bedoeling dat een kind dit werk zo zelfstandig mogelijk uitvoert. De leerlingen krijgen voldoende tijd om zich voor te bereiden op een repetitie, een spreekbeurt, een boekbespreking of een werkstuk. Soms krijgen kinderen huiswerk mee voor extra oefening of om thuis iets af te maken. Zo nodig bespreekt de leerkracht dit met u.

Maatregelen bij ziekte leerkracht

Een leerkracht die ziek is of verlof heeft, wordt vervangen. Er wordt zoveel mogelijk gezocht naar vaste vervangers. Voor vervanging wordt soms met leerkrachten geschoven. In speciale gevallen worden groepen samengevoegd. In het uiterste geval kan het voorkomen dat er een groep thuis moet blijven. U krijgt dan zo snel mogelijk bericht.

Naschoolse opvang

Wij hebben een convenant met De Klimboom gesloten. De Klimboom beheert de naschoolse opvang De Kortenhoefstek. Deze is tijdelijk gevestigd in het gebouw van de peuterspeelzaal De Kleine Kapitein en in de kindercaravan. Beiden staan naast de school. Er gaan ook kinderen naar de naschoolse opvang Mikmak. Deze is gevestigd aan de Kerklaan. De school zorgt voor overleg en onderlinge afstemming met beide organisaties. Het komende jaar wordt de capaciteit van de kindplaatsen bij zowel de Klimboom, als de Mikmak uitgebreid. De capaciteit voor naschoolse opvang is in Kortenhoef nu nog onvoldoende. Er zijn plannen voor uitbreiding.

Overblijven

Tussen de middag kunnen de kinderen overblijven. De kinderen uit groep 1/2 blijven in hun eigen groep over onder begeleiding van een overblijfkracht. De kinderen van de groepen 3 t/m 8 blijven over onder begeleiding van een leerkracht. Bij mooi weer spelen de kinderen buiten. Bij slecht weer zorgen de overblijfmedewerkers en verblijfleerkrachten voor binnenactiviteiten.

Kosten

Wij werken met abonnementen en strippenkaarten. Een schooljaar heeft 40 weken. Voor 20 weken overblijven gelden de volgende prijzen:

Voor 1 maal per week overblijven € 36,00

Voor 2 maal per week overblijven € 72,00

Voor 3 maal per week overblijven € 108,00

Voor 4 maal per week overblijven € 144,00

De strippenkaarten zijn voor 20 keer € 50,00

De kinderen nemen zelf boterhammen en drinken mee. Er is op school een koelkast, waarin het drinken bewaard wordt. Wij vragen u om de broodtrommel en de beker met de naam van uw kind te oormerken. De kinderen blijven in hun leslokaal over onder toezicht van een overblijfkracht. Na het eten spelen de kinderen onder toezicht buiten.

Bij slecht weer blijven ze binnen en bieden wij ze verschillende activiteiten. Wij vinden het belangrijk dat de kinderen een gezonde lunch mee krijgen.

Schooltijden

Alle groepen

Ochtend: 08.30 - 12.00 uur
Middag: 13.15 - 15.15 uur
Woensdag: 08.30 - 12.30 uur

Groepen 1 t/m 4: Vrijdagmiddag vrij

De bel gaat 's morgens om 08.20 uur. Voor de rust op school is het belangrijk dat kinderen op tijd komen. Laat uw kind ook niet te vroeg naar school gaan. Vanaf een kwartier voor de school aanvangt, is er toezicht op het schoolplein.

Tussen de middag is het schoolplein tot 13.00 uur voor de overblijfkinderen. De kinderen die niet overblijven mogen na 13.00 uur weer op het schoolplein.



Vakantie

Het vakantierooster maken wij bekend in de kalender en het bulletin 'Vennehoefsnieuws'. Jaarlijks zijn er drie à vier studiedagen voor het hele team. Uw kind(eren) zijn op deze dagen vrij. Over de exacte data wordt u aan het begin van ieder schooljaar geïnformeerd. De inspectie controleert of de school voldoet aan het verplichte aantal lesuren. Met onze planning (inclusief de extra vrije dagen) voldoen wij aan deze verplichting.

Verjaardagen

Kinderen die jarig zijn trakteren hun groepsgenoten. De kinderen van groep 1/2 trakteren de leerkrachten in de andere groepen 1/2. Vanaf groep 3 mogen de kinderen aan alle leerkrachten trakteren. Wij kunnen dan de kinderen ook allemaal persoonlijk feliciteren. Wij laten de kinderen voor of na de kleine ochtendpauze uitdelen en stellen uiteraard een gezonde traktatie zeer op prijs.

Verzekering

De school heeft een beperkte aansprakelijkheidsverzekering die alleen bepaalde schade dekt. In veel gevallen zal een beroep op de aansprakelijkheidsverzekering van de ouders/verzorgers gedaan moeten worden.

Ziekte

Bij ziekte en doktersbezoek kunt u uiteraard uw kind thuis houden. Belt u in dat geval tijdig naar school. Na 8.00 uur 's morgens of 13.00 uur 's middags kunt u dit telefonisch doorgegeven. Wordt de telefoon niet opgenomen, dan kunt u een bericht inspreken. Dit wordt dan doorgegeven aan de leerkracht van uw kind. Bij geen afmelding bellen wij u om te vragen waarom uw kind niet op school is.

Ten slotte

De schoolgids groeit mee met de ontwikkelingen op school. Dit betekent dat er regelmatig wijzigingen nodig zijn. Mist u zaken, dan horen wij dit graag!

Ruime voor aantekeningen en vragen: